



REGULAMIN REKRUTACJI

„ENTER – kompetencje cyfrowe dla każdego”

realizowanego przez Wyższą Szkołę Gospodarki w Bydgoszczy
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Osi priorytetowej: III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju

Działania: 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym

Okres realizacji działań projektu: 01.03.2019 – 30.09.2023

Obszar realizacji : Cała Polska

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Projekt „ENTER – kompetencje cyfrowe dla każdego”, zwany dalej Projektem o numerze POWR.03.01.00-00-T227/18 realizowany jest przez Wyższą Szkołę Gospodarki w Bydgoszczy w terminie od 01.03.2019 – 30.09.2023 r.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi Priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin Projektu „ENTER – kompetencje cyfrowe dla każdego” nr POWR.03.01.00-00-T227/18.
- 2) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt „ENTER – kompetencje cyfrowe dla każdego” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi Priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
- 3) **Uczelni** – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Gospodarki w Bydgoszczy
- 4) **WSG** – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Gospodarki w Bydgoszczy
- 5) **UTW** – należy przez to rozumieć Uniwersytet Trzeciego Wieku
- 6) **Koordinatorze Projektu** – należy przez to rozumieć osobę koordynującą wszelkie działania przewidziane w Projekcie oraz odpowiedzialną za ich realizację.
- 7) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć pokój nr 10-14 w budynku „W” Wyższej Szkoły Gospodarki w Bydgoszczy, ul. Garbary 2, 85-229 Bydgoszcz
- 8) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie
- 9) **Uczestniku projektu** - kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz został zakwalifikowany do projektu.

§ 3

Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji cyfrowych osób w wieku powyżej 50 roku życia z województw: kujawsko-pomorskiego, pomorskiego, wielkopolskiego oraz warmińsko-mazurskiego w 49 miejscowościach będących filiami Uniwersytetu Trzeciego Wieku WSG. Szkolenia będą realizowane m.in. z poniższej tematyki:

- obsługa komputera i urządzeń mobilnych
- wykorzystanie umiejętności obsługi komputera, Internetu do zastosowania w obszarach: relacje społeczne, zdrowie, sprawy codzienne
- korzystanie z portali społecznościowych
- utrzymywanie relacji z bliskimi za pomocą sieci
- zakupy przez Internet
- bezpieczeństwo w sieci

§ 4

1. Grupę docelową projektu stanowić będzie 560 osób (308 kobiet, 252 mężczyzn) należących do grupy społeczności regionalnych jednego z poniższych województw: kujawsko – pomorskiego, wielkopolskiego, warmińsko – mazurskiego, pomorskiego, które są w wieku powyżej 50 roku życia.
2. Każdy uczestnik spełniający warunki uprawniony jest do udziału w certyfikowanym szkoleniu komputerowym.
3. Uczestnicy Projektu nie ponoszą kosztów jego realizacji.
4. W ramach realizacji Projektu uczestnicy mają zapewniony bezpłatny dostęp do sal oraz do niezbędnych w realizacji zajęć urządzeń, oprogramowania i materiałów.
5. Uczestnicy mają zapewnione w ramach realizacji Projektu bezpłatny catering (przerwa kawowa)

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

§ 5

1. W rekrutacji mogą uczestniczyć osoby spełniający warunki opisane w § 4 pkt.1
2. Wszystkie informacje dotyczące naboru, terminów i zasad rekrutacji będą umieszczane na stronie internetowej Projektu oraz przekazywane do Filii Uniwersytetów Trzeciego Wieku WSG.

3. Koordynator Projektu ogłasza nabór do Projektu wraz z terminem składania wymaganych dokumentów poprzez opublikowanie informacji o naborze na stronie internetowej Projektu i rozpowszechnienie jej wśród słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku WSG w danej filii, w szczególności spełniających warunki opisane w § 4 pkt.1
4. Rekrutacja osób biorących udział w projekcie odbywać się będzie za pomocą formularzy zgłoszeniowych. Ze względu na indywidualne ograniczenia/bariery uczestników, aplikacje będzie można złożyć poprzez:
 - złożenie formularza zgłoszeniowego w stacjonarnych punktach rekrutacyjnych lub biurze projektu osobiście bądź poprzez osobę upoważnioną;
 - wysłanie formularza zgłoszeniowego za pomocą poczty tradycyjnej na adres punktów rekrutacyjnych lub biura projektu;
 - wypełnienie formularza zgłoszeniowego on-line, dostępnego na platformie edukacyjnej, stronie internetowej projektu;
 - wysłanie formularza zgłoszeniowego za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mailowy punktów rekrutacyjnych lub biura projektu.

Filie uniwersytetów trzeciego wieku w gminach*:

1. BRZOZA - województwo: kujawsko pomorskie – filia UTW
2. BYDGOSZCZ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
3. CEKCYN - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
4. CHEŁMNO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
5. CHEŁMŹA GMINA - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
6. CHEŁMŹA MIASTO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
7. DOBRZCZ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
8. DRZYCIM - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
9. GNIEWKOWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
10. GOLUB - DOBRZYŃ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
11. GÓRSK - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
12. JEŻEWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
13. KAROLEWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW



14. KCYNIA - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
15. KORONOWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
16. KRUSZYN KRAJEŃSKI - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
17. LISEWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
18. LNIANO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
19. LUBIEWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
20. ŁYSOMICE - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
21. MAKSYMILIANOWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
22. OSIE - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
23. OSIELSKO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
24. PAKOŚĆ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
25. PRUSZCZ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
26. SICIENKO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
27. SOLEC KUJAWSKI - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
28. SZUBIN - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
29. ŚWIEKATOWO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
30. WĄBRZEŻNO - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
31. WĄPIELSK - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
32. WIĘCIBORK - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
33. ZAMOŚĆ - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
34. ŻŁOTNIKI KUJAWSKIE - województwo: kujawsko pomorskie - filia UTW
35. SŁUPSK - województwo: pomorskie - filia UTW
36. DZIAŁDOWO - województwo: warmińsko-mazurskie – patronat UTW
37. EŁK - województwo: warmińsko-mazurskie - filia UTW
38. OLECKO - województwo: warmińsko-mazurskie - filia UTW
39. ORZYSZ - województwo: warmińsko-mazurskie - filia UTW
40. PROSTKI - województwo: warmińsko-mazurskie - filia UTW
41. ŚWIĘTAJNO - województwo: warmińsko-mazurskie - filia UTW
42. DAMASŁAWEK - województwo: wielkopolskie - filia UTW
43. STRZELNO - województwo: kujawsko pomorskie – patronat UTW
44. CHODZIEŻ - województwo: wielkopolskie - patronat UTW



45. CZARNKÓW - województwo: wielkopolskie - patronat UTW

46. MARGONIN - województwo: wielkopolskie - patronat UTW

47. PIŁA - województwo: wielkopolskie - patronat UTW

48. TRZCIANKA - województwo: wielkopolskie - patronat UTW

49. ZŁOTÓW - województwo: wielkopolskie - patronat UTW

* - w zależności od uzbierania grupy uczestników, miejscowości mogą ulec zmianie

5. W przypadku złożenia niekompletnych / niepoprawnych formularzy kandydaci zostaną wezwani do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie dokumentów w terminie będzie skutkowało odrzuceniem zgłoszenia.

6. Zgłoszenia udziału w projekcie będą rejestrowane - zgodnie z kolejnością nadawany im będzie numer, lista osób zakwalifikowanych oraz rezerwowa dostępne będą w biurze projektu (za datę przyjmuje się złożenie poprawnej dokumentacji)

7. Proces rekrutacji:

- a) potencjalni uczestnicy będą zobligowani do złożenia w wyznaczonym terminie formularza aplikacyjnego wraz z oświadczeniem o udostępnieniu danych osobowych,
- b) przyjmowane będą osoby spełniające kryteria wskazane poniżej:

KRYTERIA OBLIGATORYJNE (weryfikowane w oparciu o formularz aplikacyjny w formule spełnia - nie spełnia):

- osoba fizyczna w wieku powyżej 50 + (0-1pkt)
- osoba mieszkająca w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracująca lub ucząca się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, warmińsko – mazurskiego, pomorskiego lub wielkopolskiego (wymagane dokumenty: uzupełnienie formularza). (0-1pkt)
- udzielenie danych do monitorowania wskaźników projektu. (0-1pkt)

KRYTERIA PREMIUJĄCE:

- osoby nie korzystające ze szkoleń w zakresie kompetencji cyfrowych w ostatnich 3 latach (0-1pkt)
- w przypadku takiej samej liczby punktów pierwszeństwo będą miały osoby w wieku 65+ (weryfikacja na podstawie oświadczenia), a następnie kolejność zgłoszeń. (0-1pkt)

- Słuchacz Uniwersytetu Trzeciego Wieku (0-1pkt)
 - Poprawnie wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (0-1pkt)
- 8.** Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości dostępu, w tym równości płci. Uczelnia gwarantuje równy dostęp zarówno kobietom, jak i mężczyznom spełniającym kryteria udziału w projekcie.
- 9.** Projekt jest zgodny z koncepcją uniwersalnego projektowania: użyteczność dla osób o różnej sprawności - równy dostęp do wszystkich pomieszczeń, przedmiotów dla każdego uczestnika, dojście do sal szkoleniowych odpowiednio oznakowane i zrozumiałe.
- 10.** Etapy rekrutacji:
- a) etap I –zgłoszenie udziału (wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz wymaganych oświadczeń),
 - b) etap II – proces weryfikacji przez zespół projektowy złożonych dokumentów,
 - c) etap III – zatwierdzenie listy uczestników projektu,
 - d) etap III – w przypadku dużego zainteresowania stworzenie rezerwowej listy uczestników projektu.
- 11.** Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Wyższej Szkole Gospodarki w Bydgoszczy, ul. Garbary 2 (budynek W, I piętro, pokój 10-14) od poniedziałku do piątku w godzinach od 09.00 – 16.00, u partnera lokalnego projektu w filiach UTW lub przesłać na adres enter@byd.pl.
- 12.** Wyboru uczestników i bieżącego tworzenia list rankingowych i rezerwowych dokona Komisja Rekrutacyjna
- 13.** Ogłoszenie listy uczestników nastąpi na stronie internetowej projektu, bez zbędnej zwłoki po utworzeniu listy rankingowej
- 14.** Po ogłoszeniu listy uczestników, Personel Projektu skontaktuje się indywidualnie z osobami celem uzgodnienia udziału w projekcie.
- 15.** Kandydaci niezakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną umieszczeni na liście rezerwowej według kolejności wynikającej z listy rankingowej.
- 16.** Wyższa Szkoła Gospodarki zastrzega sobie prawo przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

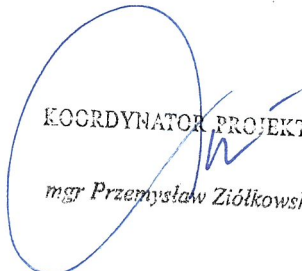
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. Powyższy regulamin rekrutacji obowiązuje w okresie realizacji projektu.
2. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem i do przestrzegania jego postanowień.
3. Uczestnik przestępując do Projektu jednocześnie akceptuje Regulamin Rekrutacji.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem, a dotyczące rekrutacji w ramach projektu koordynator projektu ustala w drodze odrębnych zarządzeń.
5. Regulamin rekrutacji jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie projektu www.enter.byd.pl
6. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem podpisania.

Bydgoszcz, 16.11.2022

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARSTWA
W BYDGOSZCZY
85-229 Bydgoszcz, ul. Garbary 2
NIP 987-10-45-448

KOORDYNATOR PROJEKTU

mgr Przemysław Ziółkowski